

VOS INTERLOCUTEURS

Narcisa LAMBRECHT - Formatrice référente FLE
narcisa.lambrecht@aritasgroupe.fr

Equipe administrative - contact@aritasgroupe.fr



FRANÇAIS DES AFFAIRES CENTRE D'EXAMEN

A1

 **DFP** **DIPLÔME
DE FRANÇAIS
PROFESSIONNEL**



86, rue Cardinet 75017 PARIS
01.42.93.48.82
contact@aritasgroupe.fr
www.aritasgroupe.fr

 **CCI PARIS ILE-DE-FRANCE**

Institut

**ARITAS
formation**

QU'EST-CE QUE LE DFP ?

Le **D**iplôme de **F**rançais **P**rofessionnel est :

- un diplôme valorisant la compétence à travailler en français quel que soit le secteur d'activité et quel que soit le niveau.
- un diplôme reconnu à l'international et valable à vie.
- un diplôme reconnu dans le cadre d'une demande de carte de résident ou de naturalisation auprès de l'État français.

QUELLES SONT LES ÉPREUVES ?

Elles sont composées de deux activités :

1 - COMPRENDRE ET TRAITER L'INFORMATION

- Traiter l'information écrite
- Traiter l'information orale
- Interagir à l'écrit

Durée : entre 45 min et 2h selon le niveau

Nombre de points : 100 points

2 - INTERAGIR À L'ORAL

- Deux activités de mise en situation

Durée : entre 5 et 15 min selon le niveau avec un temps de préparation

Nombre de points : 100 points

Pour obtenir le Diplôme de français professionnel, il faut :

- Obtenir au moins **50%** des points à chaque série d'activités
- Obtenir une **moyenne supérieure ou égale à 60%** des points sur l'ensemble des activités.



COMMENT SE PRÉPARER À L'EXAMEN ?

Une formation préparatoire est fortement recommandée



Inscription et test de positionnement oral et écrit : gratuit (2 heures)

FORMATION PRÉPARATOIRE :



- **Formation en groupe** (minimum 6 personnes)

Durée : 12 heures **Tarif** : 180 euros



- **Formation individuelle**

Durée : 1 heure **Tarif** : 65 euros

Durée : 10 heures **Tarif** : 650 euros

Durée : 12 heures **Tarif** : 720 euros



Modalité : Présentiel

DÉTAILS DE L'EXAMEN



Durée : 1 heure



Modalité : Présentiel



Tarif : 160 euros

Conditions pour accéder à l'examen

- Avoir au minimum 16 ans
- Savoir lire et écrire
- Être capable d'utiliser un ordinateur