



OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure de produire une communication écrite de qualité comportant une structuration claire et des formulations professionnelles.



PROGRAMME DE FORMATION

La déontologie et la réglementation en lien avec les droits de la personne appliqués aux situations de communication écrite.

Le schéma de communication.

Les typologies d'écrits professionnels dans le contexte de l'emploi à domicile.

Les méthodologies de construction de ses écrits professionnels.

Les formulations et les conventions des différents types d'écrits professionnels.

Les méthodes de simplification du style.



COMPÉTENCES VISÉES

Identifier les différentes situations de communication écrite dans sa pratique professionnelle.

Identifier le support et le type d'écrit de communication adapté.

Trier et sélectionner les informations utiles.

Choisir le canal de communication approprié selon le contenu du message.

Adapter le ton et le vocabulaire du message au destinataire, au contexte et à la situation professionnelle.

Structurer son écrit professionnel en fonction du type d'écrit.

Distinguer faits, jugements et opinions.

Utiliser les connecteurs logiques pour améliorer la lisibilité des écrits professionnels.

Mettre en application la concordance des temps.

Éviter les pièges les plus courants de l'orthographe française.

Choisir les mots justes pour permettre une transmission écrite objective et sans jugement.

PUBLIC

Salarié du particulier employeur (SPE)

Assistant maternel (ASSMAT)

Demandeur d'emploi (DE)

Autre public

PRÉREQUIS

Niveau B1 ou plus

DURÉE

35 heures - 5 jours

EFFECTIF

12 apprenants

MODALITÉS DE DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Présentiel / Téléformation

DÉLAI DE MISE EN PLACE DU PROJET INDIVIDUEL DE FORMATION

Co-construction selon les modalités du financement (nous contacter)

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Livret Apprenant - donné en début du stage, support sur lequel le stagiaire travaille tout au long de la formation

Mises en situation, exercices d'application, vidéo projecteur témoignages, appel au vécu des apprenants

Paper board

SUPPORTS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL UTILISÉ

Kits pédagogiques

Supports interactifs

Outils multimédias

MODALITÉS ET DÉLAIS D'INSCRIPTION

Consultez notre site internet, rubrique : Formation continue

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation formative

Tout au long de la formation sous forme d'exercices oraux et écrits ayant lien avec les 12 axes situées sur la carte de compétences professionnelles et positionnement sur le graphique de progression individuelle en début et en fin de formation

FINANCEMENT

PDC : pris en charge pour les SPE et ASSMAT

Autres (Nous contacter)

TARIF

700 Euros TTC

LIEUX DE LA FORMATION

PARIS - Ile de France - PACA

FRAIS DE DOSSIER ET D'INSCRIPTION

Gratuit

NOS LOCAUX

Au cœur de la ville à proximité des moyens de transport

Dans le cas où vous seriez en situation de handicap, contactez notre référent : referent.handicap@aritasgroupe.fr



Contact Inscription Nice

10 bis, rue de Rivoli
06000 NICE
Tél. 04.89.08.16.55.
contact@aritas-sud.fr
www.aritasgroupe.fr

Contact Inscription Toulon

167, avenue Vauban
83000 TOULON
Tél. 04.94.63.07.89.
contact@aritas-sud.fr
www.aritasgroupe.fr