

# Coordonner les intervenants auprès du particulier employeur pour favoriser le maintien à domicile

*Unis dans l'action : Coordonner, organiser et collaborer pour une assistance efficace*

## PARCOURS DE SPÉCIALISATION N°23

🕒 98 heures

📄 Remise d'une Attestation de spécialisation

## MODULES

### La fonction de coordination au domicile : le cadre et les acteurs

Réf: IDCACD22

**Objectifs du module :** À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure d'appréhender le contexte, les enjeux et les contours de la fonction de coordination. Il sera également capable de mieux comprendre son environnement de travail et de situer ses actions par rapport au cadre défini par le particulier employeur

**Durée :** 14 heures - 2 jours

**Public :** SPE, DE, Autre public

**Module éligible aux financements :** PDC

### Faciliter la circulation des informations au domicile

Réf: IDFCID22

**Objectifs du module :** À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure d'organiser la transmission des informations entre les acteurs de la prise en charge dans le respect des règles déontologiques. Il sera également capable de coordonner le suivi de l'accompagnement global en veillant à la satisfaction du particulier employeur

**Durée :** 21 heures - 3 jours

**Public :** SPE, DE, Autre public

**Module éligible aux financements :** PDC

### Organiser les interventions au domicile

Réf: IDOICD22

**Objectifs du module :** À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure d'assurer la planification, le suivi et la réorganisation des interventions au domicile, ainsi que de gérer un imprévu ou une absence

**Durée :** 14 heures - 2 jours

**Public :** SPE, DE, Autre public

**Module éligible aux financements :** PDC

### IDFCD22 : Favoriser la coopération au domicile

Réf: IDFCD22

**Objectifs du module :** À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure de faciliter les relations entre tous les acteurs, de créer les conditions propices à la coopération et de désamorcer ou de réguler un conflit

**Durée :** 14 heures - 2 jours

**Public :** SPE, DE, Autre public

**Module éligible aux financements :** PDC

### Animer une équipe de salariés du particulier employeur

Réf: IDAECD22

**Objectifs du module :** À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure d'aider le particulier employeur dans le recrutement et le management d'une équipe de salariés du particulier employeur. Il sera également capable d'accompagner l'équipe vers l'amélioration continue des pratiques professionnelles et des services proposés

**Durée :** 21 heures - 3 jours

**Public :** SPE, DE, Autre public

**Module éligible aux financements :** PDC

### Gérer les démarches, le matériel et les équipements au domicile

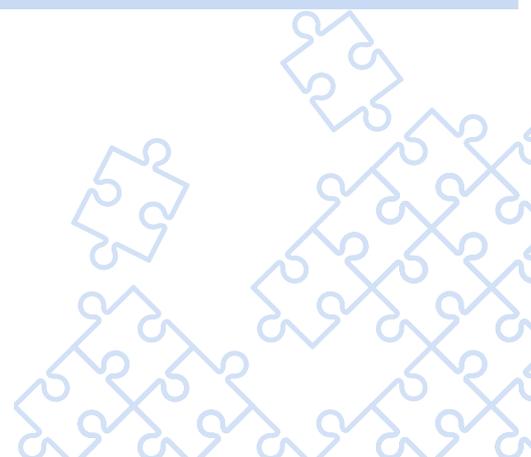
Réf: IDGEC22

**Objectifs du module :** À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure d'aider au quotidien le particulier employeur dans les démarches concourant au bon déroulement des interventions et dans la gestion matérielle permettant le maintien à domicile

**Durée :** 14 heures - 2 jours

**Public :** SPE, DE, Autre public

**Module éligible aux financements :** PDC



### PUBLIC

Salarié du particulier employeur (SPE)  
Demandeur d'emploi (DE)  
Autre public

### PRÉREQUIS

Etre titulaire d'une certification  
professionnelle dans les emplois de la  
famille

### DURÉE

14 heures - 2 jours

### EFFECTIF

12 apprenants

### DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Présentiel / Téléformation

### DÉLAI DE MISE EN PLACE DU PROJET INDIVIDUEL DE FORMATION

Co-construction selon les modalités  
du financement ( nous contacter )

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

Exposé, cas pratiques, mises en situation,  
création d'outils, exercices guidés

### SUPPORTS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL UTILISÉ

Kits pédagogiques  
Supports interactifs  
Outils multimédias

### MODALITÉS ET DÉLAIS D'INSCRIPTION

Consultez notre site internet, rubrique :  
Formation continue

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation formative tout au long du stage

### TARIF

280 EUROS TTC

### FINANCEMENT

PDC : pris en charge  
Autres (Nous contacter)

### LIEUX DE LA FORMATION

PARIS - Ile de France - PACA

### FRAIS DE DOSSIER ET D'INSCRIPTION

Gratuit

### NOS LOCAUX

Au cœur de la ville à proximité des moyens  
de transport

Dans le cas où vous seriez en situation  
de handicap, contactez notre référent :

[referent.handicap@aritasgroupe.fr](mailto:referent.handicap@aritasgroupe.fr)



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure d'appréhender le contexte, les enjeux et les contours de la fonction de coordination. Il sera également capable de mieux comprendre son environnement de travail et de situer ses actions par rapport au cadre défini par le particulier employeur.



## PROGRAMME DE FORMATION

Le maintien à domicile, ses enjeux et ses formes : le domicile individuel et l'habitat alternatif ou partagé.

Les politiques publiques en faveur des personnes dépendantes ou handicapées, le cadre réglementaire et les dispositifs d'aide.

Les acteurs de l'accompagnement et leur champ d'intervention : les professionnels du secteur sanitaire, social et médico-social ; les proches aidants, la personne de confiance, le représentant légal.

La coordination des acteurs au domicile : enjeux, objectifs et perspectives d'emploi.

Les contours de la fonction de coordination au domicile : les missions, le cadre déontologique, les compétences requises et la légitimité.

Le lien hiérarchique avec le particulier employeur et la relation fonctionnelle avec les autres salariés du particulier employeur.



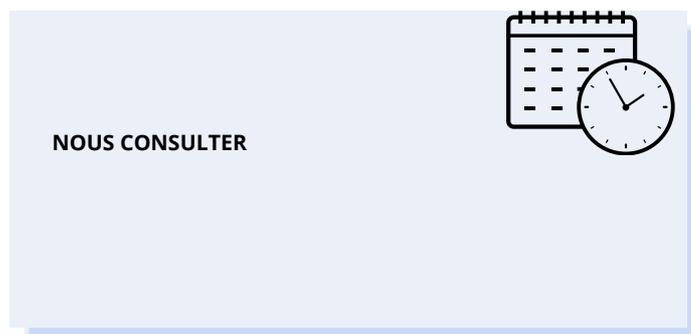
## COMPÉTENCES VISÉES

Recueillir puis analyser les besoins et les attentes du particulier employeur en matière de coordination.

Établir avec le particulier employeur le cadre de la coordination et les règles de fonctionnement à mettre en place.

Évaluer régulièrement ses pratiques de coordination ainsi que le cadre défini en concertation avec le particulier employeur et proposer des ajustements.

## CALENDRIER 2024



### Contact Inscription Nice

10 bis, rue de Rivoli  
06000 NICE  
Tél. 04.89.08.16.55.  
[contact@aritas-sud.fr](mailto:contact@aritas-sud.fr)  
[www.aritasgroupe.fr](http://www.aritasgroupe.fr)

### Contact Inscription Toulon

167, avenue Vauban  
83000 TOULON  
Tél. 04.94.63.07.89.  
[contact@aritas-sud.fr](mailto:contact@aritas-sud.fr)  
[www.aritasgroupe.fr](http://www.aritasgroupe.fr)



### OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure d'organiser la transmission des informations entre les acteurs de la prise en charge dans le respect des règles déontologiques. Il sera également capable de coordonner le suivi de l'accompagnement global en veillant à la satisfaction du particulier employeur.



### PROGRAMME DE FORMATION

La dimension qualité des interventions au domicile et les principes de la démarche de projet personnalisé.

Le recueil d'informations et l'observation : démarche et outils. Le partage d'informations et les obligations professionnelles en fonction de la profession ou des missions des intervenants. Les différents types de réunions et leurs objectifs.

Les transmissions orales et leurs modalités.

Les écrits professionnels dans le cadre de la coordination : typologie, fonctions et règles d'élaboration.

La méthodologie de résolution de problème.

Les signes d'alerte d'une conduite à risque, d'une perte d'autonomie ou de son aggravation.



### COMPÉTENCES VISÉES

Réaliser l'analyse des besoins du particulier employeur et celle de son logement en lien avec l'équipe pluriprofessionnelle et le projet personnalisé.

Transmettre ou restituer un message oral ou écrit clair et adapté à son destinataire.

Créer et proposer un outil de liaison accessible et utilisable par tous les acteurs au domicile.

Préparer une réunion, l'animer et rendre compte des informations clés en veillant au cadre de sa mission et à son positionnement.

Organiser des temps d'échange réguliers sur l'accompagnement global avec l'équipe pluriprofessionnelle ou les aidants.

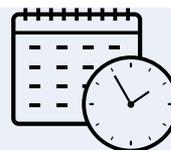
Recueillir régulièrement la satisfaction du particulier employeur quant à l'accompagnement global mis en place. Tracer les incidents et analyser leurs conséquences sur l'accompagnement.

Proposer des actions correctives, préventives ou d'amélioration au particulier employeur en lien avec l'équipe pluriprofessionnelle et les aidants, en cohérence avec le projet personnalisé.

Repérer une situation d'urgence ou à risque, alerter et s'appuyer sur l'équipe pluriprofessionnelle pour trouver une solution.

### CALENDRIER 2024

#### NOUS CONSULTER



#### Contact Inscription Nice

10 bis, rue de Rivoli  
06000 NICE  
Tel. 04.89.08.16.55.  
contact@aritas-sud.fr  
www.aritasgroupe.fr

#### Contact Inscription Toulon

167, avenue Vauban  
83000 TOULON  
Tél. 04.94.63.07.89.  
contact@aritas-sud.fr  
www.aritasgroupe.fr

#### PUBLIC

Salarié du particulier employeur (SPE)  
Demandeur d'emploi (DE)  
Autre public

#### PRÉREQUIS

Etre titulaire d'une certification professionnelle dans les emplois de la famille

#### DURÉE

21 heures - 3 jours

#### EFFECTIF

12 apprenants

#### DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Présentiel / Téléformation

#### DÉLAI DE MISE EN PLACE DU PROJET INDIVIDUEL DE FORMATION

Co-construction selon les modalités du financement ( nous contacter )

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES

Travail à partir de présentation de situations professionnelles ou de sujets, questionnements apportés par les participants

Mode d'analyse de situations proposées par l'animatrice du groupe d'analyse de pratique suivant une méthodologie particulière « le groupe de formation à l'analyse des pratiques professionnelles »

Discussions et échanges entre participants régulés par l'animatrice

Apports théoriques et méthodologiques :

Approche systémique, Analyse transactionnelle, Approche réflexive, Approche clinique

#### SUPPORTS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL UTILISÉ

Kits pédagogiques  
Supports interactifs  
Outils multimédias

#### MODALITÉS ET DÉLAIS D'INSCRIPTION

Consultez notre site internet, rubrique : Formation continue

#### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation formative tout au long du stage

#### TARIF

420 EUROS TTC

#### FINANCEMENT

PDC : pris en charge  
Autres (Nous contacter)

#### LIEUX DE LA FORMATION

PARIS - Ile de France - PACA

#### FRAIS DE DOSSIER ET D'INSCRIPTION

Gratuit

#### NOS LOCAUX

Au cœur de la ville à proximité des moyens de transport

Dans le cas où vous seriez en situation de handicap, contactez notre référent : [referent.handicap@aritasgroupe.fr](mailto:referent.handicap@aritasgroupe.fr)





### OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure d'assurer la planification, le suivi et la réorganisation des interventions au domicile, ainsi que de gérer un imprévu ou une absence.



### PROGRAMME DE FORMATION

Les outils de planification et de gestion du temps.  
Les plateformes de prise de rendez-vous médicaux en ligne.



### COMPÉTENCES VISÉES

Planifier les temps dédiés à la coordination et optimiser son temps de travail en fonction du cadre défini par le particulier employeur.  
Répertorier les coordonnées et les missions de tous les acteurs intervenant auprès de la personne et actualiser les informations en cas de changement.  
Collecter auprès des différents acteurs les informations nécessaires à la création et à l'actualisation du planning. Créer, compléter et tenir à jour un planning d'interventions en utilisant un logiciel de bureautique.  
Évaluer et hiérarchiser les priorités.  
Réorganiser le planning d'interventions en cas de changement et informer les acteurs concernés de la situation.  
Organiser un retour à domicile à la suite d'une hospitalisation. Effectuer des prises de rendez-vous en les planifiant selon les habitudes de la personne et les autres interventions.  
Planifier le temps de travail de l'ensemble des salariés du particulier employeur de manière cohérente et en respectant les aspects réglementaires liés au contrat de travail.  
Gérer l'absence d'un salarié du particulier employeur intervenant et organiser son remplacement.

#### PUBLIC

Salarié du particulier employeur (SPE)  
Demandeur d'emploi (DE)  
Autre public

#### PRÉREQUIS

Etre titulaire d'une certification professionnelle dans les emplois de la famille

#### DURÉE

14 heures - 2 jours

#### EFFECTIF

12 apprenants

#### DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Présentiel / Téléformation

#### DÉLAI DE MISE EN PLACE DU PROJET INDIVIDUEL DE FORMATION

Co-construction selon les modalités du financement ( nous contacter )

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES

Travail à partir de présentation de situations professionnelles ou de sujets, questionnements apportés par les participants  
Mode d'analyse de situations proposées par l'animatrice du groupe d'analyse de pratique suivant une méthodologie particulière « le groupe de formation à l'analyse des pratiques professionnelles »  
Discussions et échanges entre participants régulés par l'animatrice  
Apports théoriques et méthodologiques :  
Approche systémique, Analyse transactionnelle, Approche réflexive, Approche clinique

#### SUPPORTS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL UTILISÉ

Kits pédagogiques  
Supports interactifs  
Outils multimédias

#### MODALITÉS ET DÉLAIS D'INSCRIPTION

Consultez notre site internet, rubrique : Formation continue

#### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation formative tout au long du stage

#### TARIF

280 EUROS TTC

#### FINANCEMENT

PDC : pris en charge  
Autres (Nous contacter)

#### LIEUX DE LA FORMATION

PARIS - Ile de France - PACA

#### FRAIS DE DOSSIER ET D'INSCRIPTION

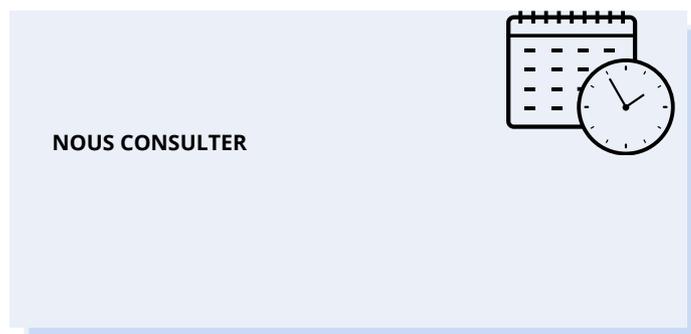
Gratuit

#### NOS LOCAUX

Au cœur de la ville à proximité des moyens de transport  
Dans le cas où vous seriez en situation de handicap, contactez notre référent : [referent.handicap@aritasgroupe.fr](mailto:referent.handicap@aritasgroupe.fr)



## CALENDRIER 2024



#### Contact Inscription Nice

10 bis, rue de Rivoli  
06000 NICE  
Tél. 04.89.08.16.55.  
[contact@aritas-sud.fr](mailto:contact@aritas-sud.fr)  
[www.aritasgroupe.fr](http://www.aritasgroupe.fr)

#### Contact Inscription Toulon

167, avenue Vauban  
83000 TOULON  
Tél. 04.94.63.07.89.  
[contact@aritas-sud.fr](mailto:contact@aritas-sud.fr)  
[www.aritasgroupe.fr](http://www.aritasgroupe.fr)



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure de faciliter les relations entre tous les acteurs, de créer les conditions propices à la coopération et de désamorcer ou de réguler un conflit.



## PROGRAMME DE FORMATION

Le fonctionnement d'une équipe pluriprofessionnelle et les enjeux d'une bonne cohésion d'équipe.

La posture de facilitateur.

Les conditions favorables et défavorables à la coopération. Les techniques d'argumentation.

Les techniques de médiation.



## COMPÉTENCES VISÉES

Repérer ses atouts et ses axes d'amélioration pour développer ses compétences collaboratives.

Appliquer les techniques de la communication interpersonnelle et adopter des attitudes facilitatrices avec l'ensemble des acteurs au domicile.

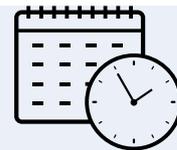
Informier l'équipe pluriprofessionnelle de son rôle et du cadre de la coordination, en lien avec le particulier employeur. Définir des objectifs et des règles de fonctionnement au domicile en concertation avec l'ensemble des acteurs et rappeler les consignes si nécessaire.

Repérer et prendre en compte les individualités au sein de l'équipe, les compétences et les contraintes de chacun.

Prévenir ou réguler des tensions ou un conflit.

## CALENDRIER 2024

### NOUS CONSULTER



#### Contact Inscription Nice

10 bis, rue de Rivoli  
06000 NICE  
Tél. 04.89.08.16.55.  
contact@aritas-sud.fr  
www.aritasgroupe.fr

#### Contact Inscription Toulon

167, avenue Vauban  
83000 TOULON  
Tél. 04.94.63.07.89.  
contact@aritas-sud.fr  
www.aritasgroupe.fr

### PUBLIC

Salarié du particulier employeur (SPE)  
Demandeur d'emploi (DE)  
Autre public

### PRÉREQUIS

Etre titulaire d'une certification professionnelle dans les emplois de la famille

### DURÉE

14 heures - 2 jours

### EFFECTIF

12 apprenants

### DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Présentiel / Téléformation

### DÉLAI DE MISE EN PLACE DU PROJET INDIVIDUEL DE FORMATION

Co-construction selon les modalités du financement ( nous contacter )

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

Travail à partir de présentation de situations professionnelles ou de sujets, questionnements apportés par les participants

Mode d'analyse de situations proposées par l'animatrice du groupe d'analyse de pratique suivant une méthodologie particulière « le groupe de formation à l'analyse des pratiques professionnelles »

Discussions et échanges entre participants régulés par l'animatrice

Apports théoriques et méthodologiques :

Approche systémique, Analyse transactionnelle, Approche réflexive, Approche clinique

### SUPPORTS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL UTILISÉ

Kits pédagogiques  
Supports interactifs  
Outils multimédias

### MODALITÉS ET DÉLAIS D'INSCRIPTION

Consultez notre site internet, rubrique : Formation continue

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation formative tout au long du stage

### TARIF

280 EUROS TTC

### FINANCEMENT

PDC : pris en charge  
Autres (Nous contacter)

### LIEUX DE LA FORMATION

PARIS - Ile de France - PACA

### FRAIS DE DOSSIER ET D'INSCRIPTION

Gratuit

### NOS LOCAUX

Au cœur de la ville à proximité des moyens de transport

Dans le cas où vous seriez en situation de handicap, contactez notre référent :

[referent.handicap@aritasgroupe.fr](mailto:referent.handicap@aritasgroupe.fr)



### PUBLIC

Salarié du particulier employeur (SPE)  
Demandeur d'emploi (DE)  
Autre public

### PRÉREQUIS

Etre titulaire d'une certification professionnelle  
dans les emplois de la famille

### DURÉE

21 heures - 3 jours

### EFFECTIF

12 apprenants

### DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Présentiel / Téléformation

### DÉLAI DE MISE EN PLACE DU PROJET INDIVIDUEL DE FORMATION

Co-construction selon les modalités  
du financement ( nous contacter )

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

Travail à partir de présentation de situations  
professionnelles ou de sujets, questionnements  
apportés par les participants  
Mode d'analyse de situations proposées par  
l'animatrice du groupe d'analyse de pratique  
suivant une méthodologie particulière « le  
groupe de formation à l'analyse des pratiques  
professionnelles »  
Discussions et échanges entre participants  
régulés par l'animatrice  
Apports théoriques et méthodologiques :  
Approche systémique, Analyse transactionnelle,  
Approche réflexive,  
Approche clinique

### SUPPORTS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL UTILISÉ

Kits pédagogiques  
Supports interactifs  
Outils multimédias

### MODALITÉS ET DÉLAIS D'INSCRIPTION

Consultez notre site internet, rubrique :  
Formation continue

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation formative tout au long du stage

### TARIF

420 EUROS TTC

### FINANCEMENT

PDC : pris en charge  
Autres (Nous contacter)

### LIEUX DE LA FORMATION

PARIS - Ile de France - PACA

### FRAIS DE DOSSIER ET D'INSCRIPTION

Gratuit

### NOS LOCAUX

Au cœur de la ville à proximité des moyens de  
transport  
Dans le cas où vous seriez en situation  
de handicap, contactez notre référent :  
[referent.handicap@aritasgroupe.fr](mailto:referent.handicap@aritasgroupe.fr)



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

**À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure d'aider le particulier employeur dans le recrutement et le management d'une équipe de salariés du particulier employeur. Il sera également capable d'accompagner l'équipe vers l'amélioration continue des pratiques professionnelles et des services proposés.**



## PROGRAMME DE FORMATION

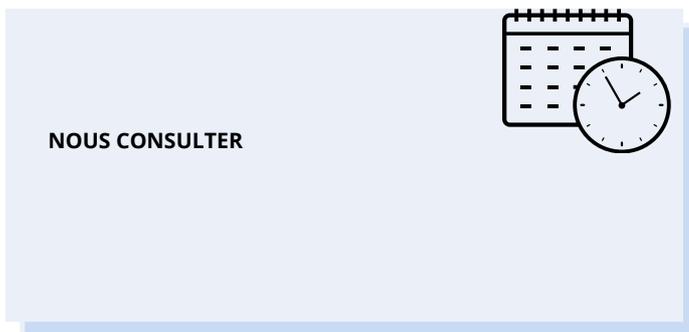
Le positionnement et la légitimité vis-à-vis des autres salariés du particulier employeur.  
Le processus de recrutement et ses étapes.  
La Convention Collective Nationale en vigueur et les points clés du contrat de travail.  
L'accueil et l'intégration de nouveaux salariés.  
Les techniques de management d'équipe sans lien hiérarchique. Les principaux risques  
et facteurs de maltraitance dans l'accompagnement au domicile.  
Le cadre réglementaire en vigueur et les recommandations de l'ANESM et de la HAS en  
matière de bientraitance.



## COMPÉTENCES VISÉES

Recueillir les besoins du particulier employeur, les traduire en tâches et évaluer le temps  
d'aide nécessaire.  
Créer et diffuser une offre d'emploi avec le particulier employeur.  
Préparer, structurer et conduire un entretien de recrutement avec le particulier  
employeur.  
Aider le particulier employeur dans l'intégration et les démarches administratives liées à  
l'embauche d'un nouveau salarié.  
(Ré)organiser les activités en réponse à l'évolution des besoins du particulier employeur  
dans le respect des contrats de travail de chaque salarié.  
Développer et entretenir son réseau professionnel. Sensibiliser l'équipe sur des  
thématiques clés telles que les risques professionnels, la tenue professionnelle, les  
droits à la formation ou la bientraitance.  
Développer une démarche de promotion de la bientraitance et de prévention de la  
maltraitance au domicile et la partager en équipe.  
Organiser des points d'activités réguliers et en rendre compte au particulier employeur.

## CALENDRIER 2024



### Contact Inscription Nice

10 bis, rue de Rivoli  
06000 NICE  
Tél. 04.89.08.16.55.  
[contact@aritas-sud.fr](mailto:contact@aritas-sud.fr)  
[www.aritasgroupe.fr](http://www.aritasgroupe.fr)

### Contact Inscription Toulon

167, avenue Vauban  
83000 TOULON  
Tél. 04.94.63.07.89.  
[contact@aritas-sud.fr](mailto:contact@aritas-sud.fr)  
[www.aritasgroupe.fr](http://www.aritasgroupe.fr)



### OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, l'apprenant sera en mesure d'aider au quotidien le particulier employeur dans les démarches concourant au bon déroulement des interventions et dans la gestion matérielle permettant le maintien à domicile.



### PROGRAMME DE FORMATION

Les composantes d'un budget et les règles d'un budget familial. Les achats : le paiement comptant ou à crédit, le rapport qualité-prix, les modes de paiement.

Les différentes catégories de produits — alimentaires, d'entretien, d'hygiène et de pharmacie — et les règles de rangement.

Le matériel médical : les critères de choix, les points de vente et la maintenance.

Les principaux équipements du domicile : l'alimentation en énergie et en eau, le chauffage, l'aération, la ventilation, la production d'eau chaude et l'évacuation des eaux usées et des déchets.



### COMPÉTENCES VISÉES

Évaluer les besoins en produits du quotidien et en fournitures médicales, en lien avec l'équipe pluriprofessionnelle.

Gérer les stocks et fournir à l'équipe pluriprofessionnelle

les produits, matériels et fournitures nécessaires au bon déroulement des interventions.

Conseiller le particulier employeur dans le choix d'équipements et de matériels contribuant à son confort et à sa sécurité au domicile.

Réaliser des achats dans le respect des consignes établies par le particulier employeur ou en lien avec les organismes de tutelle et de curatelle.

Veiller à la maintenance des équipements, matériels et appareils du domicile ou médicaux et alerter le particulier employeur en cas de dysfonctionnement ou de détérioration. Rechercher, contacter et planifier l'intervention de prestataires externes en tenant compte du degré d'urgence, du budget fixé et des habitudes du particulier employeur.

Superviser les prestataires externes et contrôler la conformité de la prestation.

Analyser, comparer, contrôler des devis et des factures. Créer et tenir à jour un livre de comptes avec les justificatifs d'achat correspondants.

Effectuer des démarches administratives courantes en ligne, gérer leur suivi et le classement des documents.

Aider le particulier employeur ou son entourage dans les démarches de maintien ou de retour à domicile, ou à effectuer lors d'une hospitalisation, en fonction du type de séjour.

### CALENDRIER 2024



#### Contact Inscription Nice

10 bis, rue de Rivoli  
06000 NICE  
Tel. 04.89.08.16.55.  
contact@aritas-sud.fr  
www.aritasgroupe.fr

#### Contact Inscription Toulon

167, avenue Vauban  
83000 TOULON  
Tél. 04.94.63.07.89.  
contact@aritas-sud.fr  
www.aritasgroupe.fr

#### PUBLIC

Salarié du particulier employeur (SPE)  
Demandeur d'emploi (DE)  
Autre public

#### PRÉREQUIS

Etre titulaire d'une certification professionnelle dans les emplois de la famille

#### DURÉE

14 heures - 2 jours

#### EFFECTIF

12 apprenants

#### DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Présentiel / Téléformation

#### DÉLAI DE MISE EN PLACE DU PROJET INDIVIDUEL DE FORMATION

Co-construction selon les modalités du financement ( nous contacter )

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES

Exposé, cas pratiques, mises en situation, création d'outils, exercices guidés

#### SUPPORTS PÉDAGOGIQUES ET MATÉRIEL UTILISÉ

Kits pédagogiques  
Supports interactifs  
Outils multimédias

#### MODALITÉS ET DÉLAIS D'INSCRIPTION

Consultez notre site internet, rubrique :  
Formation continue

#### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation formative tout au long du stage

#### TARIF

280 EUROS TTC

#### FINANCEMENT

PDC : pris en charge  
Autres (Nous contacter)

#### LIEUX DE LA FORMATION

PARIS - Ile de France - PACA

#### FRAIS DE DOSSIER ET D'INSCRIPTION

Gratuit

#### NOS LOCAUX

Au cœur de la ville à proximité des moyens de transport

Dans le cas où vous seriez en situation de handicap, contactez notre référent :

[referent.handicap@aritasgroupe.fr](mailto:referent.handicap@aritasgroupe.fr)

